



LA COMMUNE DE BEAUCE LA ROMAINE

RECRUTE

1 AGENT TECHNIQUE

ESPACES VERTS

35 heures

POSTES A POURVOIR DES QUE POSSIBLE

ENTRETIEN DES ESPACES VERTS

- Effectuer la tonte et l'arrosage des espaces verts
- Tailler les haies, les arbustes et les massifs
- Ramasser les feuilles mortes (manuel/souffleuse/aspirateur de feuilles)
- Assurer le traitement phytosanitaire (engrais et désherbage) des espaces verts
- Participer au fleurissement de la collectivité : planter et entretenir les massifs et les bacs de fleurs.

ENTRETIEN COURANT DES MACHINES, MATERIELS ET LOCAUX UTILISES

- Assurer la maintenance courante de l'outillage, nettoyer et entretenir les différents outils mis à disposition
- Effectuer l'entretien courant et tenir le suivi du matériel et des véhicules à disposition,
- Contrôler l'approvisionnement en matériel et en produits,
- Respecter les règles de sécurité liées à la manipulation des produits dangereux,
- Entretien et nettoyage des vestiaires et locaux techniques

MISSIONS DIVERSES

- Polyvalence : participer à d'autres activités en fonction des besoins et nécessités du service (entretien de la voirie / entretien des bâtiments communaux et intercommunaux / organisation manifestations)
- Mise à disposition de la Communauté de Communes des Terres de Val de Loire pour l'entretien des équipements scolaires et sportifs.

Connaissances théoriques et savoir-faire

- Connaissances pratiques de la gestion des espaces verts
- Connaître les techniques de taille, d'élagage et d'abattage d'arbres
- Connaissances des règles de sécurité dans le domaine de l'entretien des espaces verts
- Connaissances des gestes et postures de la manutention manuelle
- Connaissances de l'utilisation et le stockage des produits phytosanitaires
- Connaissances de la gestion différenciée et des techniques alternatives
- Connaissances en mécanique horticole
- Connaissance de l'environnement de la collectivité
- Savoir vérifier l'état de propreté des surfaces et des équipements avant de quitter son lieu de travail

Qualités requises :

- Capacité d'organisation, d'autonomie et esprit d'initiative
- Aptitude à travailler en équipe
- Capacité à rendre compte
- Maîtrise des outils informatiques (logiciels bureautiques)
- Respect de la hiérarchie

- Discrétion professionnelle, devoir de réserve
- Avoir le sens du service public

Informations complémentaires

Formation en espaces verts souhaitée

Une expérience significative dans le domaine serait un plus

Permis B obligatoire

Permis remorque BE souhaité

CACES 1 et 8 souhaités

Idéalement titulaire du Certiphyto ou obligation de passer l'épreuve après recrutement

Rémunération statutaire – Régime indemnitaire - CNAS - Participation chèques vacances –

Participation employeur prévoyance, participation employeur mutuelle labellisée

Dépôt des candidatures :

Les candidatures doivent être adressées avec CV et lettre de motivation avant le 31/08/2023

Les candidatures sont à adresser

Mairie de Beauce la Romaine

Service Ressources Humaines

7, rue Marin Galliot

Ouzouer-le-Marché

41240 BEAUCE LA ROMAINE

OU

celine.crespin@beaucelaromaine.fr